ÉCOLE NATIONALE DU QUÉBEC

Pilotage de ligne - Pilotage de brousse - Pilotage d'hélicoptère

INFORMATION GÉNÉRALE ET PROCESSUS DE SÉLECTION

CQFA
CENTRE QUÉBÉCOIS DE FORMATION AÉRONAUTIQUE
CÉGEP DE CHICOUTIMI

ADMISSION OUVRANT EN JANVIER 2024 POUR LA RENTRÉE EN AOÛT 2024

cqfa.ca

Sous réserve de changement

LE MÉTIER DE PILOTE EST POUR QUELQU'UN QUI...

- Aime exécuter des tâches complexes et qui possède un excellent sens de l'analyse ;
- Aime un environnement dynamique et qui a une bonne capacité d'adaptation ;
- Aime assumer de grandes responsabilités et qui a un grand sens de la débrouillardise.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

40 PLACES ATTRIBUABLES CHAQUE ANNÉE

- Être citoyen•ne canadien•ne ou résident•e permanent•e du Canada (statut officiel) et faire la démonstration de sa résidence au Québec avec des documents valides spécifiés au moment de l'admission ;
- Avoir réussi (ou être en voie de réussir) son diplôme d'études secondaires (DES) ;
- Avoir réussi (ou être en voie de réussir) le cours de mathématiques TS ou SN de la 5e année du secondaire ;
- Avoir réussi (ou être en voie de réussir) le cours de physique de la 5e année du secondaire.
- Répondre aux exigences du Cégep, des compagnies aériennes et de Transports Canada en matière de santé physique ;
- Répondre également aux conditions générales d'embauche des compagnies ;
- Les candidat•e•s doivent autoriser le CQFA et ses représentants à accéder à toute information médicale et judiciaire nécessaire au processus.

LES AVANTAGES DU CÉGEP DE CHICOUTIMI

- Un campus spécialisé avec une ambiance dynamique ;
- Une équipe d'instructeurs•trices, d'enseignant•e•s et de technicien•ne•s d'expérience ;
- Un encadrement rigoureux permettant la réussite scolaire de l'effectif étudiant ;
- Des services complets pour faciliter la vie étudiante ;
- Une flotte de plus de 20 appareils (monomoteur, bimoteur, hydravion sur flottes, sur roues ou sur skis, et hélicoptère) ;
- Des laboratoires équipés de simulateurs de vol à la fine pointe de la technologie.

LES TÂCHES DE PILOTAGE

POUR TOUS LES PILOTES

- Étudier ou préparer le plan de vol ;
- Assurer le bon déroulement du vol ;
- Assurer la sécurité en tout temps ;
- Connaître la réglementation et les procédures d'utilisation des appareils ;
- Prendre connaissance des données météorologiques ;
- Vérifier les systèmes de l'appareil, les instruments de bord et les commandes ;
- Communiquer avec la tour de contrôle, les régulateurs de vol et les autres appareils ;
- Manœuvrer l'appareil selon les conditions et les données de vol ;
- Maintenir ses compétences à jour par l'entremise de formations ;
- Faire la mise à jour de ses documents de vol ;
- Collaborer avec les équipes de maintenance pour l'entretien des appareils.

POUR LES PILOTES DE LIGNE (MONOMOTEUR OU MULTIMOTEUR)

- Travailler avec un équipage ;
- Prendre les décisions importantes pendant le vol ;
- Transporter des passagers ou de la marchandise ;
- Faire de l'évacuation médicale ;
- Voler de nuit ou aux instruments, ou dans des conditions météorologiques difficiles.

POUR LES PILOTES D'HYDRAVION

- Transporter des passagers ou du matériel pour les pourvoiries ;
- Transporter des équipes de travail dans des milieux difficilement accessibles ;
- Effectuer des vols touristiques ;
- Préparer ou démanteler des camps pour des compagnies ;
- Vivre dans des camps pendant de longs moments ;
- Savoir utiliser divers outils de travail connexes : scie mécanique, chaloupe, motoneige, VTT, etc. .

POUR LES PILOTES D'HÉLICOPTÈRE

- Transporter des équipes de travail dans des milieux difficilement accessibles ;
- Transporter de l'équipement dans des milieux éloignés ;
- Participer à différentes études environnementales ;
- Vivre dans des camps pendant de longs moments ;
- Faire de la photo aérienne, de la surveillance de lignes électriques, de la patrouille de feu ou de l'évacuation médicale ;
- Travailler avec des élingues pour du travail de précision.

PROCESSUS DE SÉLECTION
IMPORTANT – POUR TOUS LES DOSSIERS

Toute personne qui dépose une demande au Service régional d'admission (SRASL) doit **également ouvrir un dossier sur la plate-forme de gestion du processus de sélection du CQFA. Pour la plate-forme du CQFA, tous les documents demandés doivent y être déposés avant le 1e mars à 22 h.** Le lien de la plate-forme du CQFA sera fourni à la fin de la demande du SRASL et inscrit dans le document à télécharger sur le site du SRASL.

Sans ces deux procédures complètes, le dossier sera retiré du processus, puisque le CQFA et le SRASL ne possèderont pas tous les renseignements nécessaires à l'analyse de la candidature. Aucune possibilité de négociation n'est possible en cas d'oubli ou de retard.

L'ouverture du dossier et le dépôt des documents au SRASL et au CQFA représentent deux processus distincts et il est de la responsabilité de chaque personne de s'assurer de la conformité de son dossier aux deux instances. Par exemple, le SRASL peut indiquer que le dossier est complet, mais ceci ne signifie pas que celui du CQFA l'est. Les **deux entités ne pourront être tenues responsables en cas d'omission ou de manque de vigilance** de la part des candidat•e•s.

Les candidat•e•s doivent répondre aux exigences du programme en matière de santé physique. **Les critères de santé physique exigés reposent sur les conditions d'embauche dans les compagnies aériennes.** Les critères peuvent être supérieurs aux exigences de Transports Canada. **Les examens médicaux sont effectués au Saguenay** et les candidat•e•s qui sont retenu•e•s pour la troisième étape du processus de sélection sont avisé•e•s par courriel des modalités de cette étape.

CANDIDAT•E•S DE MOINS DE 18 ANS

Tout•e candidat•e âgé•e de moins de 18 ans avant le 1er mars doit **fournir une autorisation** (formulaire R-52) d'un de **ses parents ou d'un tuteur légal**. Le formulaire est disponible sur la plate-forme du CQFA. Le formulaire dûment complété **doit être reçu au plus tard le 1er mars à 22 h dans la plate-forme de gestion du CQFA**, à défaut de quoi la **demande d'admission ne sera pas traitée et AUCUNE NÉGOCIATION NE SERA POSSIBLE**.

ÉTUDES HORS QUÉBEC

Tout•e candidat•e ayant fait ses études hors Québec doit **faire parvenir le plus rapidement possible ses relevés de notes au Service régional d'admission (SRASL)** pour qu'une démarche de reconnaissance des équivalences soit entamée. Cette démarche **peut prendre plusieurs semaines.** Le CQFA et le SRASL ne pourront être tenus responsables des équivalences reçues après le 1e mars si les documents ont été déposés à une date trop tardive pour une évaluation appropriée.

ÉTAPE #1
OUVERTURE DE DOSSIER AU SERVICE RÉGIONAL D'ADMISSION ET AU CQFA

ÉTAPES À COMPLÉTER AU PLUS TARD LE 1er MARS

- Ouvrir un dossier au Service régional d'admission (SRASL) et y déposer tous les documents demandés ;
- Télécharger le document de préparation, accessible lors de l'ouverture du dossier SRASL ;
- Colliger tous les renseignements et documents demandés par le CQFA ;
- Ouvrir un dossier sur la plate-forme du CQFA et déposer les documents requis avant la date limite.

NOTE: IL EST NÉCESSAIRE D'AVOIR TOUS LES DOCUMENTS EN MAIN AVANT D'OUVRIR LE DOSSIER DU CQFA, PUISQU'UN DOSSIER OUVERT AVEC DES PIÈCES MANQUANTES (SANS AUTORISATION) NE POURRA ÊTRE SOUMIS. DE PLUS, UN DOSSIER OUVERT EN DOUBLE PEUT MENER À UNE EXCLUSION DU PROCESSUS.

La liste des documents requis pour le CQFA est présentée à la page suivante, sous réserve. Pour certains documents médicaux, un délai peut être accordé sur autorisation.

DOCUMENTS À FOURNIR AU CQFA

RAPPEL - LES DOCUMENTS DEMANDÉS PAR LE SRASL ET LE CQFA SONT DIFFÉRENTS. LES CANDIDAT•E•S DOIVENT S'ASSURER D'AVOIR COMPLÉTÉ CORRECTEMENT LEUR DOSSIER AUX DEUX INSTANCES.

L'ADRESSE DE LA PLATE-FORME SERA FOURNIE AUX CANDIDAT•E•S SEULEMENT LORS DE LEUR DEMANDE D'ADMISSION AU SRASL EN TÉLÉCHARGEANT LE DOCUMENT PRÉSENTÉ. LE CQFA POSSÈDE UNE POLITIQUE DE GESTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS COLLIGÉS LORS DU PROCESSUS, EN PLUS DE PROCÉDER À L'ENCRYPTAGE DES DONNÉES.

Renseignements d'identification à fournir

- # dossier SRASL reçu à la fin du dépôt de la demande d'admission ;
- Code permanent ;
- Coordonnées complètes ;
- Date de naissance (aaaa-mm-jj) ;
- Sexe attribué à la naissance et sexe auquel la personne s'identifie ;
- # RAMQ (Assurance-maladie) ;
- Date expiration RAMQ.

Documents obligatoires (scan ou photo de bonne qualité)

- Carte RAMQ (scan ou photo de bonne qualité) ;
- Bulletin le plus récent du secondaire (si secondaire en cours - voir votre dossier d'école) ;
- Relevé de notes du secondaire du ministère (si le secondaire est terminé) ;
- Lettre de motivation à intégrer le CQFA ;
- CV récent.

Documents facultatifs - <u>si applicable</u> (scan ou photo de bonne qualité)

- Autorisation parentale pour les candidat.e.s de moins de 18 ans (disponible sur la plate-forme du CQFA) ;
- Relevé de notes le plus récent du collégial ;
- Relevé de notes le plus récent de l'université ;
- Licence de pilote (ex.: planeur, privé, etc.) ;
- Certification médicale de Transports Canada (classe 1,3 ou 4) ;
- Passeport ;
- Rapport d'opération aux yeux ;
- Rapport d'opération importante ;
- Rapport de commotion cérébrale ;
- Rapport de consultation pour: TDA, dépression, troubles psychologiques, dyslexie, dysorthographie, etc. ;
- Rapport diagnostic pour tout autre problème de santé.

TOUTES LES PERSONNES SERONT AUSSI APPELÉES À REMPLIR UN PREMIER QUESTIONNAIRE MÉDICAL LORS DE L'OUVERTURE DE CE DOSSIER ET DEVRONT DÉPOSER LES RAPPORTS RELIÉS AUX SITUATIONS IDENTIFIÉES COMME POSITIVES. TOUTE FAUSSE DÉCLARATION ENTRAÎNE UNE EXCLUSION.

Tou•te•s les candidat•e•s présentant un **dossier complet et conforme tant au SRASL qu'au CQFA** seront invité•e•s à passer à l'étape #2 du processus de sélection. Les invitations sont envoyées par courriel à l'adresse fournie lors de l'ouverture du dossier. Il est important d'aller voir régulièrement la boite de réception pour ne pas manquer un envoi.

ÉTAPE #2 – TESTS DE CLASSEMENT

Les candidat•e•s ayant **correctement rempli leurs obligations et ayant un dossier répondant aux prérequis seront invité•e•s aux environs du 15 mars 2024, par courriel, à acquitter le paiement** des frais de 110 $ [1] pour cette étape. Les candidat•e•s qui paient dans les délais vont recevoir les renseignements d'accès aux tests. Les candidat•e•s ne respectant pas le délai de paiement sont automatiquement retiré•e•s du processus, et ce, sans possibilité de négociation avec le CQFA.

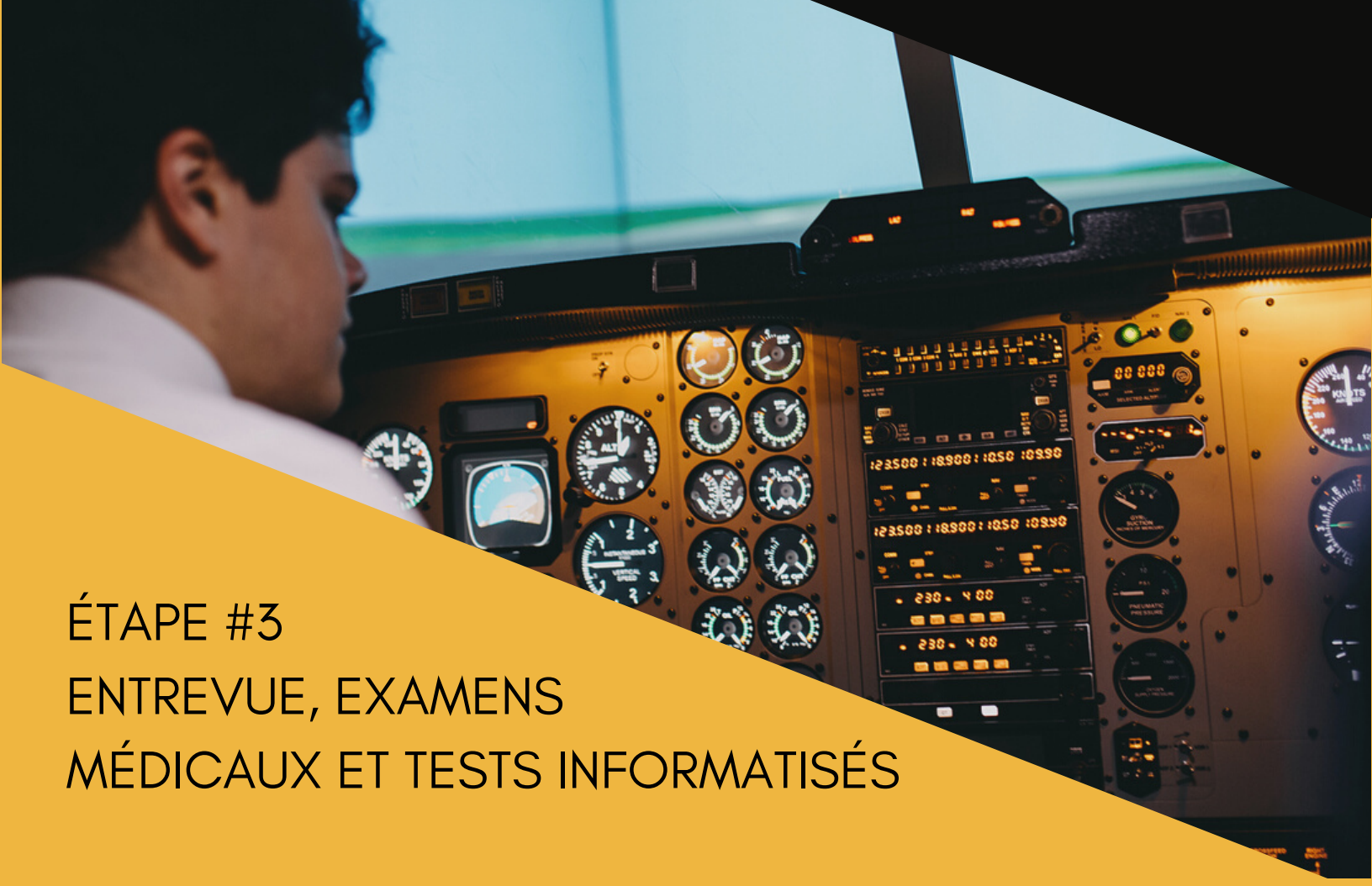
Tous les paiements acquittés dans les délais requis permettront de recevoir les liens pour se soumettre à une **première série d'examens en ligne sous monitorage partiel,** sur une plate-forme programmée à cet effet. Les candidat•e•s ont environ une semaine pour faire cette série de tests, au moment de leur choix. Cette étape **doit être réalisée avant le 22 mars 2024 à 22 h**.

Pour toutes ces personnes, une **deuxième série d'examens en ligne s'échelonnant sur environ une demi-journée le 23 mars 2024** sous **monitorage complet** par le biais d'une plate-forme spécialisée avec intelligence artificielle, détectant toute tentative de tricherie sera également à compléter. Ces tests mesurent les aptitudes nécessaires à la réussite du programme et à l'exercice de la profession et visent à déterminer, entre autres, la mémoire à court terme, la précision et la rapidité d'exécution. **Tou.te.s les candidat•e•s doivent faire ces tests en même temps. Aucune exception et aucune accommodation possible pour ces tests.**

Les candidat•e•s auront finalement à répondre à une première **entrevue en ligne, en différé,** pour répondre à quelques questions du comité de sélection. Les candidat•e•s s'enregistrent sur la plate-forme pour répondre aux questions.

CONSEIL: Les examens sont basés sur les notions des prérequis (mathématiques SN ou TS et physique de la 5e année du secondaire). Une révision est recommandée. Les tests mesurent les compétences acquises des candidats.

[1] Les frais d'administration et les coûts des examens médicaux exigés par le CQFA peuvent être modifiés sans préavis en raison des changements normatifs ou règlementaires.



ÉTAPE #3
ENTREVUE, EXAMENS MÉDICAUX ET TESTS INFORMATISÉS

Après **l'analyse du dossier scolaire et des résultats des tests de l'étape 2**, le CQFA retient 108 candidatures pour la suite du processus. Les candidat•e•s sont invité•e•s par courriel à une **entrevue en ligne en direct** et par la suite, à se rendre **en présence au Saguenay pour effectuer des tests informatisés** qui mesurent les habiletés à gérer un système complexe. Ce dernier évalue les réactions face à diverses situations. L'entrevue est menée par deux membres du personnel, dont une **ressource spécialisée en recrutement aéronautique**.

Les candidat•e•s subissent également à cette étape, la **série d'examens médicaux exigés par le CQFA ainsi que par Transports Canada**. Les candidat•e•s doivent autoriser le plein accès au dossier médical et fournir d'autres documents demandés lors de l'invitation à l'étape 3. Les détails sont fournis au moment opportun.

Le séjour en présence au Saguenay varie entre **un et deux jours et se déroule au mois de mai**. Des groupes sont formés pour recevoir les candidat•e•s qui se déplacent à leurs frais pour cette étape.

Les frais qui sont exigibles à cette étape sont les frais d'examen visuel (payable directement au professionnel) et les frais de 190 $ pour les examens médicaux et d'administration des dossiers requis par Transports Canada et les instances officielles)[2].

Pour cette étape, des plages de rendez-vous sont offertes et chaque personne réserve sa place sous le principe du "premier arrivé, premier servi". Les individus peuvent donc avoir différentes options de dates pour leur entrevue et séjour en présence au Saguenay.

[2] Les frais d'administration et les coûts des examens médicaux exigés par le CQFA peuvent être modifiés sans préavis en raison des changements normatifs ou règlementaires.

ÉTAPE #4 – CHOIX DES ÉTUDIANT•E•S

Une fois toutes les étapes complétées par toutes les personnes admissibles à la troisième étape, la ressource spécialisée en aviation compile la globalité des résultats des 108 candidat•e•s de l'étape 3 depuis le dépôt de leur demande, pondère le tout selon les critères du CQFA et propose à la direction, aux spécialistes médicaux et au comité de sélection, les dossiers répondant aux exigences de l'école et de Transports Canada. Une décision finale est alors prise pour admettre 40 candidat•e•s et en placer 10 sur une liste d'attente en cas de désistement.

Première phase de compilation finale : préalables et résultats obtenus pour les prérequis

- Diplôme d'études secondaires (depuis juin 2010)
  - Mathématiques technico-sciences ou sciences naturelles de la 5e secondaire ;
  - Physique de la 5e secondaire.

- Diplôme d'études secondaires (avant juin 2010)
  - Mathématiques 536 ;
  - Physique 534.

- Option de formation aux adultes pour les prérequis
  - TS 5 = mat-5160, mat-5161, mat-5163 (deux modules complétés au 1e mars);
  - SN 5 = mat-5170, mat-5171, mat-5173 (deux modules complétés au 1e mars) ;
  - Physique : 5061 et 5062 (un module complété au 1e mars).

Deuxième phase de compilation finale

- Résultats aux tests en monitorage partiel ;
- Résultats aux tests en monitorage complet ;
- Résultats à l'entrevue enregistrée en différé.

Troisième phase de compilation finale

- Résultats à l'entrevue en ligne en direct ;
- Résultats aux tests de gestion de système complexe ;
- Résultats aux derniers tests informatisés.

Derniers éléments à considérer

- Résultats des examens de la vue ;
- Résultats de l'examen médical ;
- Résultats des tests de dépistage de drogues.

L'équipe du CQFA alimente régulièrement la section FAQ de son site Internet pour répondre aux **questions les plus fréquemment posées**. Nous vous invitons à consulter le tout au cqfacollege.cchic.ca/admission/faq-foire-aux-questions/

LES FICHES MÉDICALES

Tou•te•s les candidat•e•s doivent **avoir lu et compris toutes les fiches déposées** sur le site Internet du officiel CQFA à l'adresse cqfacollege.cchic.ca/admission/conditions-dadmission/

Les fiches suivantes doivent être consultées:

- Légalisation du cannabis ;
- Dyslexie et dysorthographie (trouble de lecture et d'écriture) ;
- Santé globale, médication et opérations ;
- Trouble du déficit d'attention ;
- Que doit contenir un rapport neuropsychologique pour le TDA/H ;
- Vision.

À défaut de répondre aux exigences énoncées sur ces fiches, les candidatures sont rejetées du processus. Pour des questions supplémentaires sur un état de santé, il est possible de contacter la coordonnatrice du processus de sélection ou un médecin examinateur de Transports Canada pour tenter d'avoir des renseignements permettant de confirmer ou d'infirmer le dépôt de la candidature.

L'avis des médecins de famille ou généralistes ne peut malheureusement compter comme valide en regard de la norme médicale d'aviation civile.

S'il vous reste des questions, nous sommes là !

Nicole Rioux
Coordonnatrice du processus de sélection des étudiants
Conseillère en formation scolaire
nrioux@cqfa.ca
418 673-3421 poste 1828

cqfa.ca